

## Requisitos para la entrega de tesis en Biblioteca

---

1) **Un ejemplar en formato impreso**, tamaño “tesis” (17 x 23 cms.) o carta (21 x 28 cms).

2) **Un ejemplar (CD) de la tesis en formato electrónico**, con dos archivos:

i) **Tesis completa:** se entregará en un archivo en formato PDF, deberá tener un hipervínculo o liga cada título o subtítulo del índice, de forma tal que el lector pueda llegar de inmediato, con un sólo clic, al despliegue del contenido de su interés y tener un retorno al término de cada contenido al índice (**Documento Hipertexto**).

ii) **Resumen** del trabajo en Word (.doc), cuya extensión sea de entre siete y diez líneas (entre 150 y 250 palabras).

**Presentación física.** Se entregará en un disco compacto de 12 cm.,  **encuadernado**, con una etiqueta blanca y circular, o bien en serigrafía, que tenga los siguientes datos:

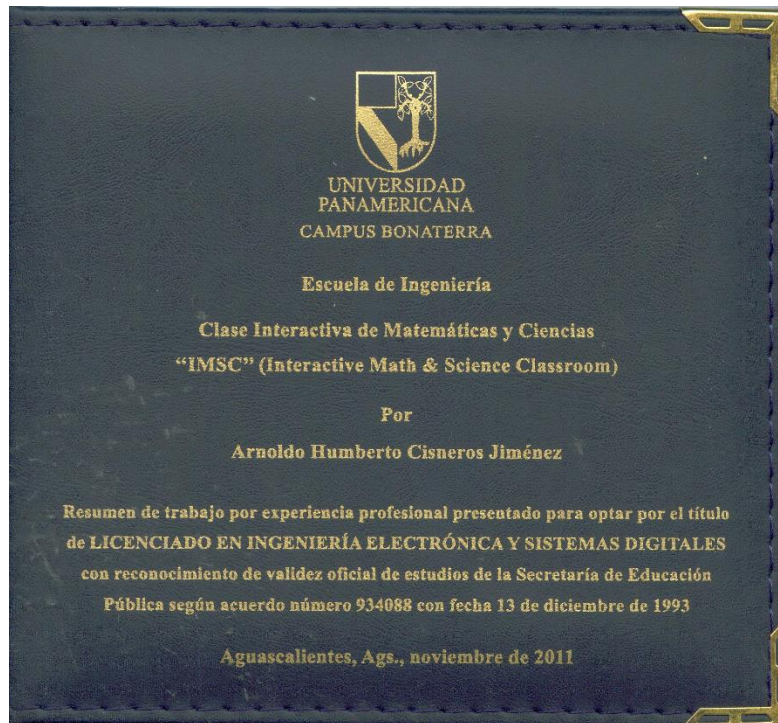
- Nombre de la Institución
- Escuela o Facultad
- Título de la tesis
- Título o Grado a obtener
- Nombre(s) del (los) sustentante(s)
- Nombre del Director de tesis
- Lugar y año de titulación

Como se ilustra a continuación:

### CARÁTULA



**ENCUADERNADO DEL CD**



**3) Entrega.** Se hará en oficinas de la Biblioteca, de 7:00 a 22:00 hrs., de lunes a viernes y los sábados de 8:00 a 14:00 hrs. Durante la entrega se revisará que el material cumpla con todos los requisitos señalados, en cuyo caso se acusará recibo con sello, firma y fecha por parte de la Biblioteca.

**4) Dudas o aclaraciones** al teléfono directo a servicios: 9106225 ó 9106200 ext. 7265.

---